



## บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

ระหว่าง

มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ร่วมกับ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เมื่อวันที่ ๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุรินทร์ เปล่งดีสกุล ตำแหน่ง คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ ผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามหนังสือมอบอำนาจ ที่ อว ๖๖๐๓๐๑.๑๖/๖๒๒๗ ลงวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ แนบท้ายบันทึกข้อตกลง ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้ เรียกว่า “คณะศิลปกรรมศาสตร์” ฝ่ายหนึ่ง กับ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม โดย นายหมวดโทนิติวัชรณ์ นิธินันท์ธาร ตำแหน่ง นายกองค้การ บริหารส่วนตำบลบ้านขาม ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ซึ่งในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า “องค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านขาม” อีกฝ่ายหนึ่ง

### ข้อ ๑ หลักการและเหตุผลของความร่วมมือ

มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นสถาบันการศึกษาชั้นนำ ที่ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ เพื่อพัฒนาสังคม และประเทศชาติ เป็นสถาบันที่มีความเป็นเลิศในหลาย ๆ ด้าน โดยเฉพาะการวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรม และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนา แก้ไขปัญหาสังคม ชุมชน และประเทศชาติ

คณะศิลปกรรมศาสตร์ และองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขามจึงมีเจตนารมณ์ร่วมกันพัฒนาด้ว นการวิจัยและบริการวิชาการ โดยเน้นการมีส่วนร่วมระหว่างคณะศิลปกรรมศาสตร์และองค์การบริหารส่วนตำบล บ้านขาม รวมถึงการนำองค์ความรู้ทางศิลปกรรมมาประยุกต์ใช้ในการขับเคลื่อนการวิจัย งานบริการสังคม ชุมชน และท้องถิ่น ตลอดจนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมให้เกิดผลเป็นรูปธรรม

### ข้อ ๒ วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เกิดการสร้างความร่วมมือด้านการวิจัยและการบริการชุมชนทางด้านศิลปกรรม ร่วมกัน อันนำไปสู่การพัฒนาและยกระดับเศรษฐกิจและสังคมด้วยงานศิลปกรรม

๒.๒ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ฟื้นฟู สร้างสรรค์ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมชุมชน ท้องถิ่นร่วมกัน

๒.๓ เพื่อพัฒนาและยกระดับพื้นที่ตำบลบ้านขามให้เป็นแหล่งเรียนรู้ทางด้านศิลปกรรมของ ชุมชนท้องถิ่น

### ข้อ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบของทั้งสองฝ่าย

๓.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากร อันประกอบไปด้วย คณาจารย์ นักวิจัย บุคลากร เจ้าหน้าที่ บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้นำชุมชน นักศึกษา และภาคประชาชน ได้ร่วมมือกันระดมความคิดสร้างสรรค์ และร่วมกันผลิตนวัตกรรมทางศิลปะจากฐานชุมชน

๓.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนพื้นที่การดำเนินงานทั้งในภาคชุมชนและภาคสถาบันการศึกษาในการผลิตงานวิจัยหรือสร้างสรรค์นวัตกรรมทางศิลปะเพื่อพัฒนาชุมชน และการนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

๓.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานโครงการวิจัย บริการวิชาการ และการสร้างสรรค์นวัตกรรมทางศิลปะ

### ข้อ ๔ การดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์

๔.๑ ทั้งสองฝ่ายจะร่วมกันดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบันทึกข้อตกลงนี้ สอดคล้องกับข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์ของแต่ละฝ่าย

๔.๒ บันทึกข้อตกลงนี้ถือเป็นข้อตกลงทั่วไป ในการดำเนินการขั้นต่อไป ทั้งสองฝ่ายเห็นสมควรให้ผู้แทนหรือผู้ได้รับมอบหมายจากผู้แทนของทั้งสองฝ่ายเป็นผู้ประสานงานโครงการ ตกลงในรายละเอียดและขอบเขตการดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย การใช้ทรัพยากร สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นกรณี ๆ ไป โดยทำเป็นหนังสือลงนามโดยผู้มีอำนาจหรือได้รับมอบอำนาจของทั้งสองฝ่าย และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงนี้ด้วย

### ข้อ ๕ ระยะเวลาบันทึกข้อตกลง

บันทึกข้อตกลงนี้มีกำหนดระยะเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนามเป็นต้นไป การขยายระยะเวลาให้กระทำได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของทั้งสองฝ่าย โดยฝ่ายที่ขอขยายระยะเวลาจะต้องมีหนังสือบอกกล่าวไปยังอีกฝ่ายภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน ก่อนครบกำหนดระยะเวลาตามบันทึกข้อตกลงนี้ ส่วนรายละเอียดและเงื่อนไขต่าง ๆ นั้น ให้เป็นไปตามที่ทั้งสองฝ่ายจะได้พิจารณาร่วมกันอีกครั้งหนึ่ง

### ข้อ ๖ การแก้ไขเพิ่มเติมบันทึกข้อตกลง

การแก้ไขเพิ่มเติมบันทึกข้อตกลงนี้จะต้องได้รับความยินยอมจากทั้งสองฝ่าย โดยให้จัดทำเป็นบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติม ลงนามโดยผู้มีอำนาจหรือผู้ได้รับมอบอำนาจของทั้งสองฝ่าย และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงนี้

### ข้อ ๗ การยกเลิกบันทึกข้อตกลง

บันทึกข้อตกลงนี้อาจสิ้นสุดลงในกรณีดังต่อไปนี้

๗.๑ ทั้งสองฝ่ายตกลงกันเป็นหนังสือเพื่อยกเลิกการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงนี้

๗.๒ ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งบอกเลิกการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงนี้ โดยบอกกล่าวเป็นหนังสือให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๙๐ (เก้าสิบ) วัน

การสิ้นสุดลงของบันทึกข้อตกลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ไม่มีผลเป็นการยกเลิกโครงการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการไปแล้ว หรืออยู่ระหว่างดำเนินการภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ โดยให้ดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ เว้นแต่

จะตกลงกันเป็นอย่างอื่น ทั้งนี้ แต่ละฝ่ายมีสิทธิดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ต่อไปได้ หรือร่วมมือกับหน่วยงานหรือบุคคลอื่นโดยอาศัยข้อมูลที่มีอยู่ในส่วนของตน แต่ต้องไม่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด

#### ข้อ ๘ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

ทั้งสองฝ่ายตกลงว่าสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาในเทคโนโลยี นวัตกรรม วิธีการทางเทคนิค วิทยาการความรู้ (Know how) ที่เกิดขึ้นก่อนทำบันทึกข้อตกลงนี้ หรือได้พัฒนาขึ้นเองโดยปราศจากการเข้าถึงซึ่งข้อมูลของอีกฝ่ายหนึ่งระหว่างการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการวิจัยภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ (สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่มีมาก่อน) ย่อมเป็นของฝ่ายนั้น ทั้งนี้หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีความประสงค์จะใช้สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่มีมาก่อนของอีกฝ่าย จะต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากฝ่ายที่เป็นเจ้าของสิทธินั้นก่อน

สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและการจัดสรรผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นภายหลังการลงนามในบันทึกข้อตกลงนี้ ให้ทั้งสองฝ่ายร่วมกันกำหนดรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวจะต้องอยู่ภายใต้กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศและคำสั่งที่เกี่ยวข้องของแต่ละฝ่าย ฝ่าย มข. โดย ศูนย์ทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยขอนแก่น จะเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการดังกล่าว

#### ข้อ ๙ การรักษาความลับ

๙.๑ “ข้อมูลที่เป็นความลับ” หมายความว่ารวมถึง ข้อมูลใด ๆ ของทั้งสองฝ่าย ซึ่งเกี่ยวข้องกับโครงการที่ได้เปิดเผยไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม หรือซึ่งได้รับทราบจากการเยี่ยมชมสถานที่ดำเนินการหรือโรงงาน ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงแค่ กระบวนการ ขั้นตอนวิธี โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (รหัสต้นฉบับ รหัสจุดหมาย โปรแกรมปฏิบัติการ และฐานข้อมูลที่ใช้เชื่อมต่อโปรแกรมคอมพิวเตอร์) แบบ ต้นแบบ ภาพวาด สูตร เทคนิค กระบวนการผลิต การพัฒนาผลิตภัณฑ์ สูตรของผลิตภัณฑ์ ข้อมูลการตลาด ตัวอย่าง สารเคมี ความลับทางการค้า สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ และทรัพย์สินทางปัญญาอื่นใด ข้อมูลลูกค้า ข้อมูลลูกจ้าง และข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ สินค้า หรือวัตถุดิบภายใต้โครงการที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลง

๙.๒ แต่ละฝ่ายตกลงว่าจะรักษาความลับซึ่งข้อมูลที่เป็นความลับไว้เป็นลำดับ โดยต้องไม่เปิดเผยแพร่ หรือกระทำด้วยวิธีการใดให้บุคคลภายนอกได้ทราบข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าวซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูลที่เป็นความลับนั้น และหากมีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับแก่บุคคลากร ที่ปรึกษาและ/หรือบุคคลภายนอก ฝ่ายที่เปิดเผยต้องดำเนินการให้บุคคลเหล่านั้นต้องผูกพันในการรักษาความลับของข้อมูลที่เป็นความลับนั้นด้วย ทั้งนี้ฝ่ายที่เปิดเผยต้องดำเนินการให้บุคคลเหล่านั้นต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการใช้ข้อมูลที่เป็นความลับนั้น

๙.๓ การรักษาความลับตามข้อ ๙ (๒) ให้มีผลต่อไปแม้บันทึกข้อตกลงนี้สิ้นสุดลง ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับได้ต่อเมื่อได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากเจ้าของข้อมูลที่เป็นความลับนั้นก่อน

#### ข้อ ๑๐ การอ้างอิง การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์

การอ้างอิง การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องเนื่องตามบันทึกข้อตกลงนี้ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม หรือมีความเชื่อมโยงหรือมีผลกระทบต่ออีกฝ่ายหนึ่ง จะต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากอีก

ในบันทึกข้อตกลงนี้ “ข้อมูล” หมายถึง สิ่งที่สื่อความหมายให้รู้ข้อความ เรื่องราว ข้อเท็จจริง หรือสิ่งใด ไม่ว่าการสื่อความหมายนั้นจะผ่านวิธีการใด ๆ และไม่ว่าจะจัดทำไว้ในรูปแบบใด ๆ และให้หมายความรวมถึงสูตร รูปแบบ งานที่ได้รวบรวมประกอบขึ้น โปรแกรม วิธีการ เทคนิค หรือกรรมวิธีด้วย

### ข้อ ๑๑ การบอกกล่าว

บรรดาคำบอกกล่าวหรือการให้ความยินยอมหรือความเห็นชอบใด ๆ ตามบันทึกข้อตกลงนี้ ต้องทำเป็นหนังสือและจะถือว่าได้ส่งไปโดยชอบแล้ว หากได้จัดส่งโดยทางหนึ่งทางใดดังต่อไปนี้

๑๑.๑ ส่งมอบโดยบุคคลแก่ผู้แทนที่ได้รับมอบหมายของแต่ละฝ่าย

๑๑.๒ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนไปยังชื่อและที่อยู่ของแต่ละฝ่ายตามที่อยู่ระบุไว้ต่อไปนี้ หรือที่อยู่แห่งใหม่ที่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งได้มีหนังสือแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบแล้ว

คณะบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เลขที่ ๑๒๓ หมู่ ๑๖ ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น รหัสไปรษณีย์ ๔๐๐๐๒

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม หมู่ ๒ บ้านขาม ตำบลบ้านขาม อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น รหัสไปรษณีย์ ๔๐๑๔๐

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามเจตนารมณ์ของทั้งสองฝ่ายแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (หากมี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ .....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุรินทร์ เปล่งดีสกุล)

คณะบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์

ลงชื่อ .....

(นายนิติวัชรณ์ นิธินันท์ธาร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม

ลงชื่อ .....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พชัญ อัครพรหมณ์)

ลงชื่อ .....

(นายนิยม แสนทำพล)