

คู่มือการใช้ระบบ

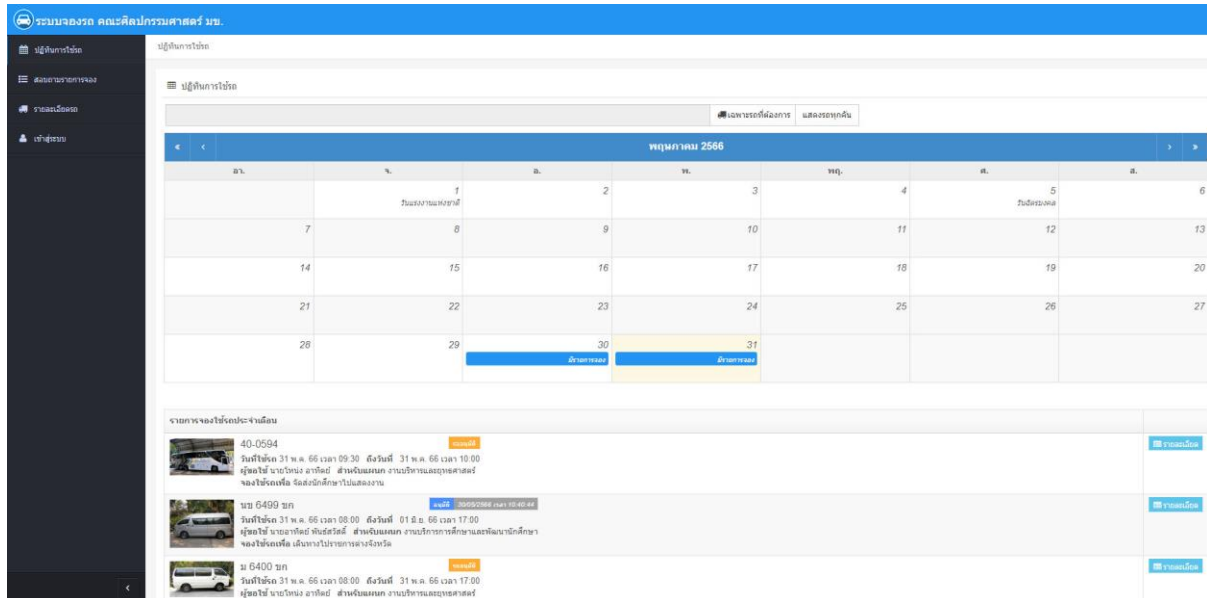
จองรถ

คณะศิลปกรรมศาสตร์



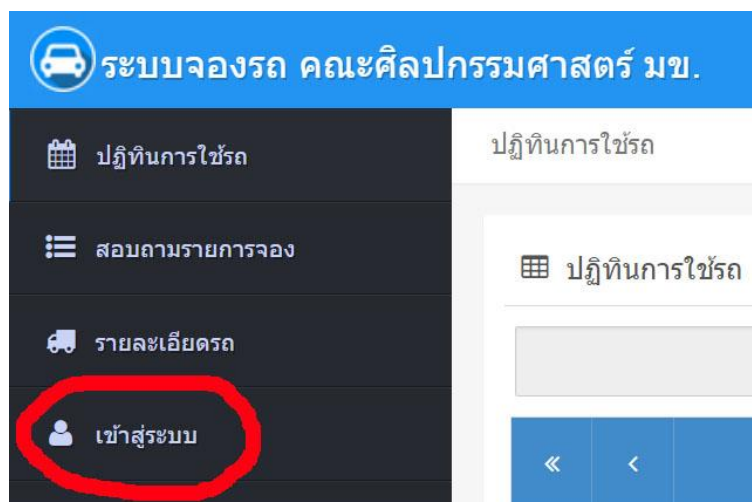
เอกสารคู่มือการจองรถ คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

1. เข้าสู่ระบบจองรถ ผ่านทางเว็บไซต์หลักคณะ <https://fa.kku.ac.th> แล้วเลื่อนหาไอคอนการจองรถยนต์ออนไลน์ กดเลือก จะปรากฏหน้าต่างระบบจองรถขึ้นมาดังภาพด้านล่าง



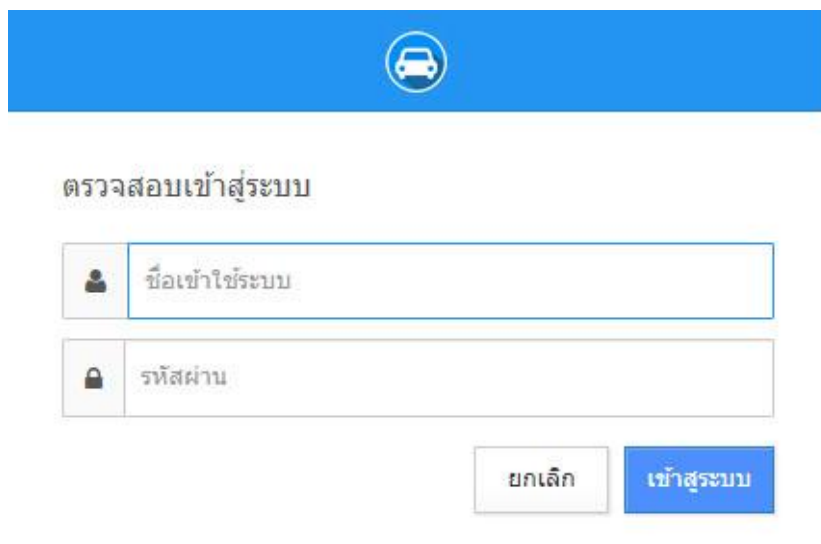
ภาพที่ 1 หน้าหลักระบบจองรถออนไลน์

2. เมื่อเข้าสู่หน้าหลักของระบบจองรถเรียบร้อยแล้ว ที่เมนูด้านซ้ายมือ ตำแหน่งล่างสุดจะมีเมนูเข้าสู่ระบบ ให้คลิกเลือกกลงไป



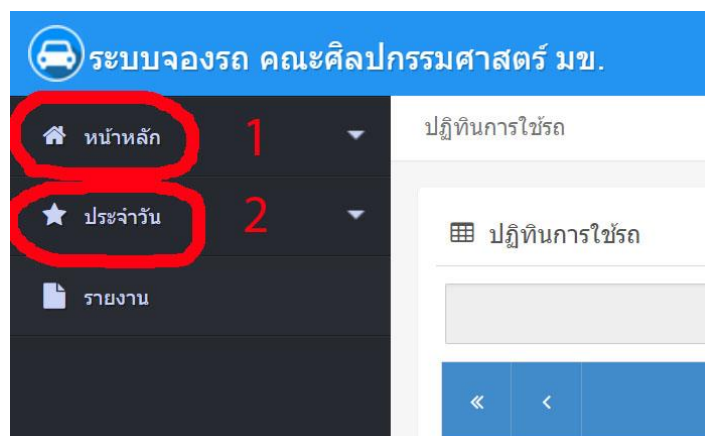
ภาพที่ 2 เมนูเข้าสู่ระบบ

3. จากนั้นให้ทำการใส่ชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน โดยชื่อผู้ใช้งานจะเป็นชื่อของผู้เข้าใช้ซึ่งเป็นภาษาไทย และรหัสผ่านเป็นวันที่เกิดและเดือนที่เกิดจำนวน 4 หลัก (ยกตัวอย่างเช่น นายอาทิตย์ เกิดวันที่ 9 เดือนสิงหาคม ชื่อผู้เข้าใช้จะเป็น : อาทิตย์ ส่วนรหัสจะเป็น 0908)



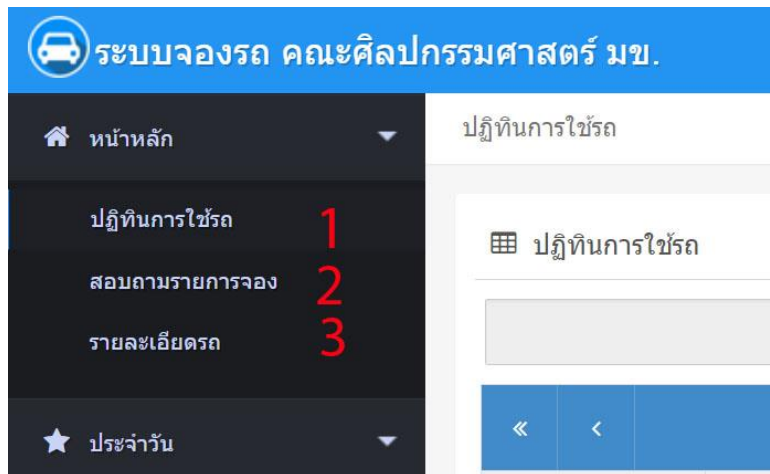
ภาพที่ 3 ลงชื่อเข้าใช้ในระบบ

4. เมื่อผู้ใช้งานเข้าสู่ระบบเป็นที่เรียบร้อยแล้วจะปรากฏเมนูด้านซ้ายมือเพื่อการใช้งาน 2 ส่วนหลักๆคือ เมนูหลัก(1) และเมนูประจำวัน (2) ซึ่งเมนูหลักจะเป็นการแสดงรายละเอียดต่าง ๆ , สถานะการจองของระบบที่เราได้จองเข้ามา ส่วนเมนูประจำวันจะเกี่ยวข้องในเรื่องของการจองรถและประวัติการขอใช้รถของ user นั้น ๆ



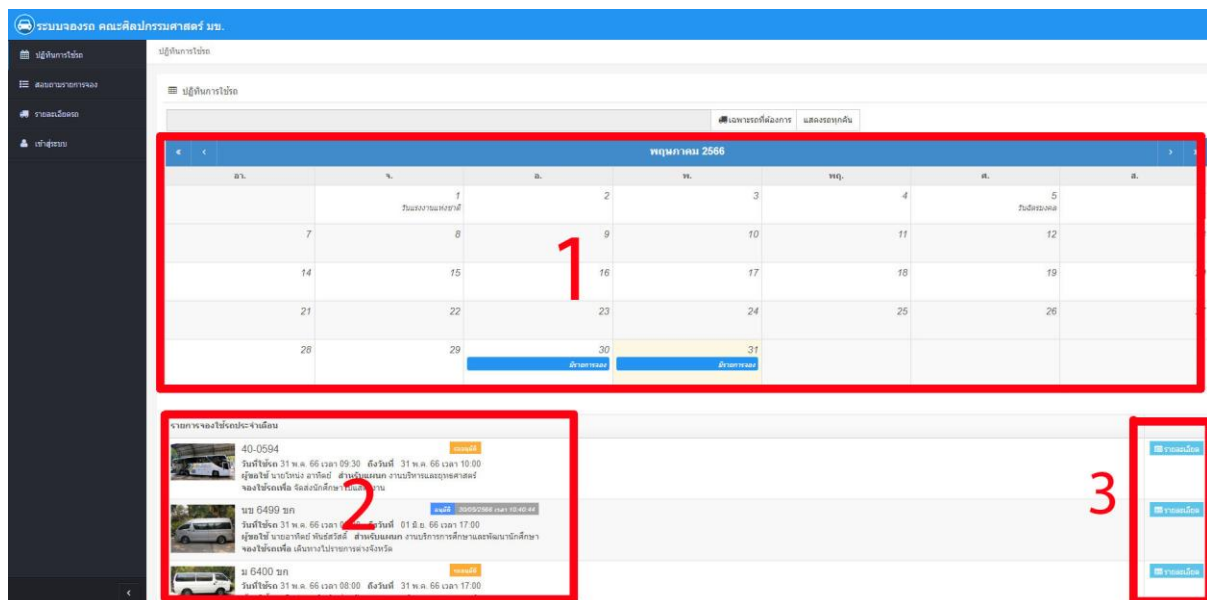
ภาพที่ 4 เมนูการใช้งาน

5. เมนูหลักจะแสดงหัวข้อรายละเอียดของปฏิทินการใช้รถ(1) สอบถามรายการจอง(2) และรายละเอียดรถ(3)



ภาพที่ 5 รายละเอียดเมนูหน้าหลัก

5.1 ปฏิทินการใช้รถ เมื่อคลิกเลือกที่ปฏิทินการใช้รถจะแสดงการจองใช้รถในภาพรวมในรูปแบบปฏิทินในแต่ละเดือน(1) หากต้องการดูการจองของเดือนถัดไปสามารถกดปุ่มลูกศรด้านบนซ้ายมือเพื่อเลื่อนเดือน ส่วนด้านล่างเป็นรายละเอียดการจองรถว่าจองวันไหน จองระยะเวลาเท่าไร ใครเป็นคนจอง (2) หากอยากทราบรายละเอียดของการจองให้คลิกเลือก “รายละเอียด” (3) ก็จะแสดงรายละเอียดของการจองใช้รถออกมาดังภาพที่ 7 ด้านล่าง



ภาพที่ 6 วันที่จองรถและรายละเอียดการจองรถ

รายละเอียดการจอง



40-0594

รถอนุมัติ

รถบัส, Benz, ดีเซล
วันที่ใช้รถ 31 พ.ค. 66 เวลา 09:30
ถึงวันที่ 31 พ.ค. 66 เวลา 10:00

เลขที่ใบจอง	REV6605006	วันที่เวลา	31 พฤษภาคม 2566 เวลา 09:16
จองใช้รถเพื่อ	จัดส่งนักศึกษาไปแสดงงาน		
สถานที่ไป	สวนสาธารณะบึงทุ่งสร้าง ตำบล เมือง อำเภอ เมือง จังหวัด ขอนแก่น		
ใช้สำหรับแผนก	งานบริหารและยุทธศาสตร์	จำนวนผู้โดยสาร	50
รายชื่อผู้โดยสาร			
เอกสารอ้างอิง		พนักงานขับรถ	นายณัฐวุฒิ ประชุม
ผู้ขอใช้	นายโหน่ง อาทิตย์	โทรศัพท์ติดต่อ	
อัตราค่าเช่า	0.00 บาท/นาฬิกา	ค่าเช่าสุทธิ	0.00 บาท
เพิ่มเติม			

ไฟล์แนบ

=== ไม่มีไฟล์แนบ ===

ปิด

ภาพที่ 7 รายละเอียดการจองรถ

5.2 สอบถามการจอง เป็นการแสดงรายละเอียดในการจองใช้งานรถที่เราจองว่าได้รับการอนุมัติ รออนุมัติ หรือยกเลิกการจองจากผู้ดูแลการจองรถ

สอบถามรายการจอง

สถานะ	เลขที่ใบจอง	ทะเบียน	วันที่ใช้รถ	จองใช้รถเพื่อ	
อนุมัติ	REV6605003	40-0594	จากวันที่ 30 พ.ค. 66 (08:00) ถึงวันที่ 30 พ.ค. 66 (17:00)	เดินทางไปราชการ	ลบ
รออนุมัติ	REV6605005	ม 6400 สก	จากวันที่ 31 พ.ค. 66 (08:00) ถึงวันที่ 31 พ.ค. 66 (17:00)	ไปซื้ออาหาร	ลบ
อนุมัติ	REV6605002	นข 6499 สก	จากวันที่ 31 พ.ค. 66 (08:00) ถึงวันที่ 01 มิ.ย. 66 (17:00)	เดินทางไปราชการต่างจังหวัด	ลบ
รถอนุมัติ	REV6605006	40-0594	จากวันที่ 31 พ.ค. 66 (09:30) ถึงวันที่ 31 พ.ค. 66 (10:00)	จัดส่งนักศึกษาไปแสดงงาน	ลบ

ค้นเจอทั้งหมด 4 รายการ

ภาพที่ 8 สอบถามผลการจองรถว่าอนุมัติหรือไม่







5.3 รายละเอียดรถ แสดงถึงข้อมูลรถว่ามีรถที่ให้บริการกี่คัน รุ่นไหน ชนิดไหน

รายละเอียดรถ

รายละเอียดรถ

*** ทุกรุ่น ***

ค้นหา

	40-0594 รถดี Benz, สีเทา BUSCHASSIS OC500 RF 2542	
	นข 6499 ขก รถตู้ Toyota, สีเทา Commuter	
	ม 6400 ขก รถตู้ Toyota, สีเทา HIACE	

ค้นเจอทั้งหมด 3 รายการ

ภาพที่ 9 รายละเอียดรถที่ให้บริการ

รายการรถ / รายละเอียดรถ

รายละเอียดรถ

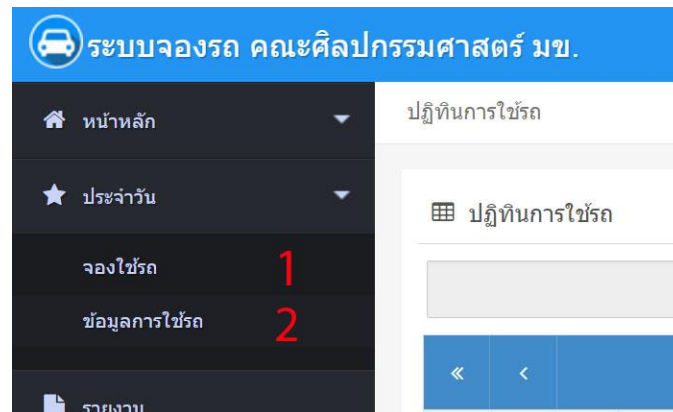
ทะเบียน	นข 6499 ขก	จังหวัด	ขอนแก่น
หมายเลขรถ	2	สถานะ	ปกติ
ประเภทรถ	รถตู้	ยี่ห้อ	Toyota
เชื้อเพลิง	ดีเซล	สี	เทา
รุ่น	Commuter		
เลขเครื่อง	2KD-5605632	เลขตัวถัง	JTFSS22P000098916
ราคา	0 บาท	อัตราค่าเช่า	0.00 บาท:นาที
วันที่ซื้อ	01 มกราคม 2513	วันที่รับเข้า	01 มกราคม 2513
วันที่จดทะเบียน	23 สิงหาคม 2555	ทะเบียนหมดอายุ	23 สิงหาคม 2563
วันที่ทำ พ.ร.บ.	21 ตุลาคม 2562	พ.ร.บ. หมดอายุ	21 ตุลาคม 2563
วันที่ทำประกันภัย	01 มกราคม 2513	ประกันภัยหมดอายุ	01 มกราคม 2513
บริษัทประกันภัย			
เพิ่มเติม			

ภาพประกอบ



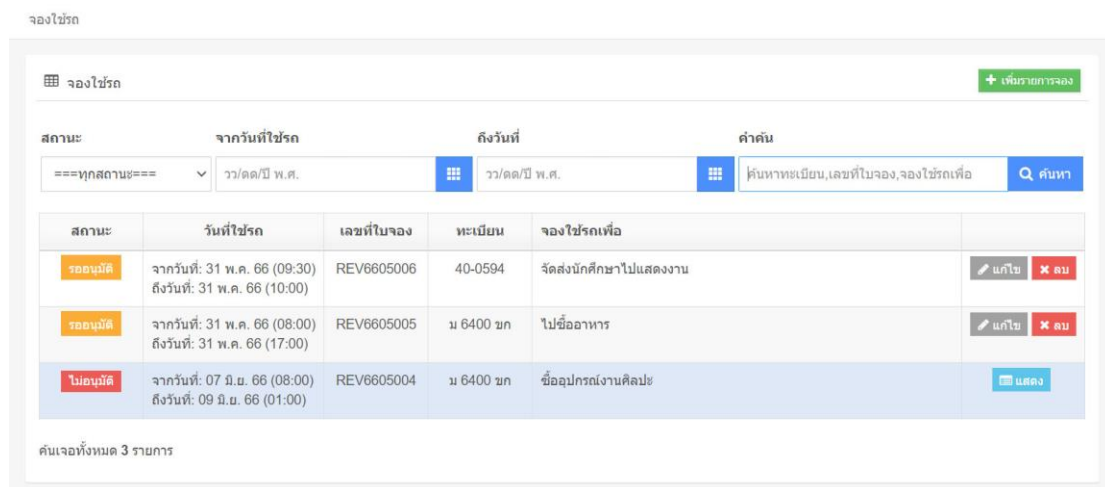
ภาพที่ 10 คุณลักษณะรถที่ให้บริการ

6. เมนูประจำวัน จะประกอบไปด้วย การจองรถ(1)และข้อมูลการจองใช้รถ(2)ซึ่งจะเก็บเป็นประวัติของ user ที่ได้ทำการ Login เข้ามาว่ามีประวัติการจองใช้รถเป็นอย่างไรบ้าง

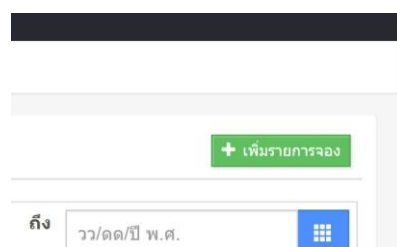


ภาพที่ 11 เมนูประจำวัน

6.1 จองใช้รถ เมื่อต้องการจองรถให้ทำการกดเลือกจองใช้รถ จะปรากฏหน้าต่างดังภาพด้านล่าง จะเป็นการแสดงประวัติข้อมูลการจองรถของผู้ที่ได้ทำการ Login เข้าสู่ระบบ และเมื่อจะเข้าทำการจองรถให้ทำการกดปุ่มสีเขียว “เพิ่มรายการจอง” เพื่อทำการเพิ่มรายการจอง



ภาพที่ 12 ประวัติการจองรถและเพิ่มรายการจอง



ภาพที่ 13 ปุ่มเพิ่มรายการจอง

หลังจากที่เลือกเพิ่มรายการจองแล้วจะปรากฏตามภาพด้านล่าง ซึ่งสามารถทำการจองได้โดยเลือกวันเวลาที่เรต้องการจอง ดังหมายเลขที่ 1 แล้วกดค้นหารถว่าง ในส่วนหมายเลข 2 จะแสดงรถที่มีในวันเวลาที่ระบุให้ทำการกดปุ่มเลือก(หมายเลข 3) ของรถที่ต้องการจอง

วัน/เวลาที่ต้องการ

ช่วงวันที่ต้องการจองใช้รถ

1

จากวันที่*

08/06/2566

เวลา

08 00

ถึงวันที่*

10/06/2566

เวลา


17 00

Q ค้นหารถว่าง


เลือกรถที่ต้องการจองใช้งาน

เฉพาะที่ว่าง ไม่ว่าง ทุกสถานะ


2



40-0594
รถบัส, Benz, ดีเซล
จำนวนที่นั่ง: 42
สถานะ: ว่าง



นข 6499 ขก
รถตู้, Toyota, ดีเซล
จำนวนที่นั่ง: 10
สถานะ: ว่าง



ม 6400 ขก
รถตู้, Toyota, ดีเซล
จำนวนที่นั่ง: 9
สถานะ: ว่าง

3

✓ เลือก


✓ เลือก

✓ เลือก

ภาพที่ 14 เลือกรถและวันเวลาที่ต้องการจอง

เมื่อกดเลือกรถตามวันเวลาที่ต้องการจองเรียบร้อยแล้ว ให้กรอกรายละเอียดต่าง ๆ ลงไป หากช่องที่มีดอกจันสีแดงระบุขึ้นมา จำเป็นต้องกรอกข้อมูลลงไปให้ครบ แต่ถ้าหากช่องไหนไม่มีดอกจันสามารถป้อนข้อมูลไปหรือไม่ป้อนลงไปก็ได้ หากป้อนข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้ทำการกดปุ่มบันทึกข้อมูล

****หมายเหตุ**** พนักงานขับรถมี 2 คน สามารถระบุผู้ขับได้



นข 6499 ขก

รถตู้, Toyota, ดีเซล
จำนวนที่นั่ง: 10

วันที่ใช้รถ 08 มิ.ย. 66 เวลา 08:00 ถึงวันที่ 10 มิ.ย. 66 เวลา 17:00

สถานะการจอง

เลขที่ใบจอง*	REV6606007	วันที่เวลา	31 พ.ค. 66 เวลา 10:54
จองใช้รถเพื่อ*			
สถานที่ไป*	ที่อยู่ หรือชื่อสถานที่	ตำบล	
อำเภอ		จังหวัด*	เชียงใหม่
ใช้สำหรับแผนก*	งานบริหารและยุทธศาสตร์	จำนวนผู้โดยสาร	คน
รายชื่อผู้โดยสาร			
เอกสารอ้างอิง		พนักงานขับรถ	เชียงใหม่
ผู้จองไว้	นายทรง อาทิตย์	โทรศัพท์ติดต่อ	
เพิ่มเติม			

เลขที่ใบจอง*	REV6605007	วันที่เวลา	31 พ.ค. 66 เวลา 10:54
จองไว้รถเพื่อ*	เดินทางไปราชการต่างจังหวัด		
สถานที่ไป*	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ตำบล	ในเมือง
อำเภอ	เมือง	จังหวัด*	เชียงใหม่ X
ใช้สำหรับแนบ*	งานบริหารและยุทธศาสตร์ X	จำนวนผู้โดยสาร	10 คน
รายชื่อผู้โดยสาร			
เอกสารอ้างอิง		พนักงานขับรถ	ป้อมหรือคลิกเลือกการขาดการ
ผู้ขอใช้	นายโทง อาทิสย์	โทรศัพท์ติดต่อ	
เพิ่มเติม			นายณัฐชาติ ประทุม (42972) นายสนธิ์ วงษ์สุน (097-2072282)

แนบไฟล์

ห้ามแนบไฟล์นามสกุล .php, .js, .exe และ .bat ขนาดไฟล์ไม่เกิน: 5 MB

เลือกไฟล์ประกอบ 1

เลือกไฟล์ประกอบ 2

[บันทึกข้อมูล](#)

ภาพที่ 15 กรอกรายละเอียดการจองรถ

ทะเบียน	จองไว้รถเพื่อ
นข 6499 ขก	เดินทางไปราชการต่างจังหวัด
40-0594	จัดส่งนักศึกษาไปแสดงงาน

ภาพที่ 16 บันทึกข้อมูลสำเร็จ

ระบบการจองรถจะส่งคำร้องขอของผู้จองให้ผู้อนุมัติรถพิจารณาอนุมัติการใช้งาน ซึ่งจะแสดงสถานะตามภาพด้านล่าง หรือสามารถติดตามการอนุมัติการใช้รถได้จากเมนู "สอบถามการจอง" ซึ่งก็จะเห็นรายละเอียดถึงขั้นตอนการอนุมัติได้อีกวิธี

หมายเหตุ ** สถานะของการพิจารณาจะประกอบไปด้วย "รออนุมัติ" "อนุมัติ" "ไม่อนุมัติ" "ยกเลิก"

🗖️ จองใช้รถ + เพิ่มรายการจอง

สถานะ: ===ทุกสถานะ=== | จากวันที่ใช้รถ: วว/ดด/ปป พ.ศ. | ถึงวันที่: วว/ดด/ปป พ.ศ. | ค่าค้น: ค้นหาทะเบียน, เลขที่ใบจอง, จองไว้ 🔍 ค้นหา

สถานะ	วันที่ใช้รถ	เลขที่ใบจอง	ทะเบียน	จองใช้รถเพื่อ	
รออนุมัติ	จากวันที่: 08 มี.ย. 66 (08:00) ถึงวันที่: 10 มี.ย. 66 (17:00)	REV6605007	นข 6499 ขก	เดินทางไปราชการต่างจังหวัด	✎ แก้ไข ✖ ลบ
รออนุมัติ	จากวันที่: 31 พ.ค. 66 (09:30) ถึงวันที่: 31 พ.ค. 66 (10:00)	REV6605006	40-0594	จัดส่งนักศึกษาไปแสดงงาน	✎ แก้ไข ✖ ลบ
รออนุมัติ	จากวันที่: 31 พ.ค. 66 (08:00) ถึงวันที่: 31 พ.ค. 66 (17:00)	REV6605005	ม 6400 ขก	ไปซื้ออาหาร	✎ แก้ไข ✖ ลบ
ไม่อนุมัติ	จากวันที่: 07 มี.ย. 66 (08:00) ถึงวันที่: 09 มี.ย. 66 (01:00)	REV6605004	ม 6400 ขก	ซื้ออุปกรณ์งานศิลปะ	📄 แสดง

ภาพที่ 17 รายละเอียดการจองในประวัติของผู้ใช้

🏠 หน้าหลัก | 📄 ปฏิทินการใช้รถ | **สอบถามรายการจอง** | 📄 รายละเอียดรถ | ⭐ ประจำวัน | 📄 รายงาน

🗖️ สอบถามรายการจอง

จากวันที่ใช้รถ: 01/05/2566 | ถึงวันที่: 31/05/2566 | ทะเบียน: ค้นหา... 🔍 ค้นหา

สถานะ	เลขที่ใบจอง	ทะเบียน	วันที่ใช้รถ	จองใช้รถเพื่อ
อนุมัติ	REV6605003	40-0594	จากวันที่: 30 พ.ค. 66 (08:00) ถึงวันที่: 30 พ.ค. 66 (17:00)	เดินทางไปราชการ
ไม่อนุมัติ	REV6605005	ม 6400 ขก	จากวันที่: 31 พ.ค. 66 (08:00) ถึงวันที่: 31 พ.ค. 66 (17:00)	ไปซื้ออาหาร
อนุมัติ	REV6605002	นข 6499 ขก	จากวันที่: 31 พ.ค. 66 (08:00) ถึงวันที่: 01 มี.ย. 66 (17:00)	เดินทางไปราชการต่างจังหวัด
อนุมัติ	REV6605006	40-0594	จากวันที่: 31 พ.ค. 66 (09:30) ถึงวันที่: 31 พ.ค. 66 (10:00)	จัดส่งนักศึกษาไปแสดงงาน

💡 ค้นเจอทั้งหมด 4 รายการ

ภาพที่ 18 รายละเอียดการจองจะแสดงในประวัติหน้าหลักของปฏิทิน