# แผนพัฒนาบุคลากร

## คณะศิลปกรรมศาสตร์
## มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

Faculty of Fine and Applied Arts
Khon Kaen University

2023

# แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
# คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

# คำนำ

แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อพัฒนาบุคลากรของคณะศิลปกรรมศาสตร์ ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจโดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากร คณะศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ.2564-2567 และสอดคล้องกับกลยุทธ์ คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2564-2567

สาระสำคัญของแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประกอบด้วย 2 ส่วนสำคัญ คือ ส่วนที่ 1 บทนำ ส่วนที่ 2 แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือและกลไกสำคัญในการพัฒนาบุคลากรให้บรรลุวิสัยทัศน์ของคณะศิลปกรรมศาสตร์ต่อไป

คณะศิลปกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยขอนแก่น

# สารบัญ


| | หน้า |
|---|---|
| คำนำ | ก |
| สารบัญ | ข |
| ส่วนที่ 1 บทนำ | 1 |
| 1.1 ความเป็นมา | 1 |
| 1.1.1 ประวัติความเป็นมา | 1 |
| 1.1.2 พัฒนาการของคณะศิลปกรรมศาสตร์ | 2 |
| 1.1.3 โครงสร้างองค์กร | 3 |
| 1.1.4 โครงสร้างการบริหารงานคณะศิลปกรรมศาสตร์ | 3 |
| 1.1.5 คณะผู้บริหารคณะศิลปกรรมศาสตร์ | 5 |
| 1.1.6 หลักสูตรและการจัดการศึกษา | 6 |
| 1.2 การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร คณะศิลปกรรมศาสตร์ | 6 |
| ส่วนที่ 2 แผนพัฒนาบุคลากร คณะศิลปกรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 | 11 |
| 2.1 วิสัยทัศน์ | 11 |
| 2.2 พันธกิจ | 11 |
| 2.3 ค่านิยม และสมรรถนะหลัก | 11 |
| 2.4 แผนที่ยุทธศาสตร์ และแผนผังกลยุทธ์ | 12 |
| 2.5 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ เป้าประสงค์และกลยุทธ์ | 13 |
| 2.6 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย | 15 |
| ภาคผนวก | 19 |

# ส่วนที่ 1
# บทนำ

## 1.1 ความเป็นมา

### 1.1.1 ประวัติ

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือหรือภาคอีสาน มีพื้นที่และประชากรประมาณ 1 ใน 3 ของประเทศ สิ่งสำคัญยิ่งคือมีศิลปวัฒนธรรมอันเป็นเอกลักษณ์ของตนเองสืบทอดต่อเนื่องกันมาเป็นเวลาช้านาน ระยะเวลาที่ผ่านมาได้มีหน่วยงานต่าง ๆ พยายามที่จะศึกษาค้นคว้าและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมเหล่านี้ให้คงอยู่ แต่อย่างไรก็ตามก็ยังไม่มีหน่วยงานใดที่จะรับผิดชอบให้บริการทางการศึกษาและพัฒนาศิลปกรรมเหล่านี้อย่างต่อเนื่อง

ประชาชนในภาคตะวันออกเฉียงเหนือมีฐานะทางเศรษฐกิจค่อนข้างยากจน การที่จะระดมทรัพยากรที่มีอยู่เพื่อดำเนินการทางด้านนี้ย่อมจะมีขีดจำกัด มหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นสถาบันอุดมศึกษาสูงสุดของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ย่อมจำเป็นที่จะต้องมีความรับผิดชอบในด้านนี้ ซึ่งหมายถึงการจัดตั้งคณะศิลปกรรมศาสตร์อันเป็นการกระจายโอกาสทางการศึกษาออกไปในชนบทตามนโยบายรัฐ

มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้พิจารณาอย่างรอบคอบแล้ว เห็นว่าภาควิชามนุษยศาสตร์มีความพร้อมในด้านคณาจารย์อุปกรณ์การเรียน การสอนและอาคารสถานที่อยู่แล้ว ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างจริงจังสามารถบรรลุผลได้ตามนโยบายของรัฐ จึงเห็นสมควรให้มีการจัดตั้งคณะศิลปกรรมศาสตร์ขึ้นในมหาวิทยาลัยขอนแก่น

คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้รับพระบรมราชโองการ ประกาศพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งคณะ ในวันที่ 13 กันยายน พ.ศ. 2537 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

1. เพื่อผลิตบัณฑิตสาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์ให้มีความรู้ความสามารถในการที่จะออกไปทำงาน ทั้งในภาครัฐและเอกชนอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีจิตสำนึกในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมภาคตะวันออกเฉียงเหนือและมีโครงการที่จะผลิต บัณฑิตระดับหลังปริญญาที่มีความเชี่ยวชาญด้านศิลปะสากล และศิลปะประจำท้องถิ่นของภาคตะวันออกเฉียงเหนือโดยเฉพาะ
2. เป็นศูนย์กลางการศึกษาค้นคว้าวิจัยสากลศิลปะพื้นบ้านในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
3. เป็นศูนย์กลางเพื่อบริการทางวิชาการด้านศิลปกรรมศาสตร์สาขาต่างๆ แก่สังคมและหน่วยงาน ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อการอนุรักษ์ ส่งเสริม และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านของภาคตะวันออกเฉียงเหนือให้คงอยู่ตลอดไป

บัณฑิตที่จบจากสถาบันการศึกษาแห่งนี้ นอกจากจะมีความรู้ความสามารถในสาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์แล้ว ยังจะเป็นกำลังสำคัญในการอนุรักษ์ ค้นคว้า และศึกษาเพิ่มเติมเกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมภาคตะวันออกเฉียงเหนืออย่างลึกซึ้ง ในขณะเดียวกันสถาบันแห่งนี้จะเป็นศูนย์กลางการศึกษาค้นคว้า วิจัย ตลอดจนประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทางภาครัฐและเอกชน ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

### 1.1.2 พัฒนาการของคณะศิลปกรรมศาสตร์

- ปี พ.ศ. 2536 ทบวงมหาวิทยาลัยรับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์บัณฑิต จำนวน 5 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาจิตรกรรม สาขาวิชาประติมากรรม สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ สาขาวิชาดนตรีไทย และสาขาวิชาดนตรีสากล

- ปีพ.ศ.2537 จัดตั้งคณะศิลปกรรรมศาสตร์ และเปิดรับนักศึกษา 3 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาจิตรกรรม สาขาวิชาประติมากรรม สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ รวมจำนวน 45 คน

- ปีการศึกษา 2538 เปิดรับนักศึกษาสาขาวิชาดนตรีไทย จำนวน 7 คน

- ปีงบประมาณ 2539 ได้รับงบประมาณจำนวน 50,000,000 บาท ก่อสร้างอาคารคณะฯ

- ปีการศึกษา 2540 มีบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาเป็นรุ่นแรก จำนวน 34 คน

- ปีการศึกษา 2542 เปิดรับนักศึกษาสาขาวิชาดนตรีสากล จำนวน 8 คน

- ปีการศึกษา 2550 คณะเปิดหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีและการแสดงพื้นเมือง พร้อมเปิดรับนักศึกษา จำนวน 14 คน

- ปีการศึกษา 2551-2552 คณะได้ปรับปรุงหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต 5 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาจิตรกรรม สาขาวิชาประติมากรรม สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ สาขาวิชาดนตรีและดนตรีสากล

- ปีการศึกษา 2552 คณะเปิดหลักสูตรบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมพร้อมเปิดรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาวิจัยศิลปะและวัฒนธรรม ทั้งปริญญาโทและปริญญาเอก

- ปีการศึกษา 2555 คณะได้ปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานอุดมศึกษา (TQF) ระดับปริญญาตรี จำนวน 3 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ สาขาวิชาดุริยางคศิลป์

- ปีการศึกษา 2556 คณะเปิดหลักสูตรดุริยางคศิลป์ ระดับปริญญาโท และปริญญาเอก

- ปีการศึกษา 2557 คณะเปิดหลักสูตรศิลปะการแสดง แขนงวิชาการละคร ระดับปริญญาตรี

- ปีการศึกษา 2558 คณะเปิดหลักสูตรทัศนศิลป์ ระดับปริญญาโท

- ปีการศึกษา 2559 คณะได้ปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาวิจัยศิลปะและวัฒนธรรม และเปลี่ยนชื่อสาขาวิชาเป็น สาขาวิชาวัฒนธรรม ศิลปกรรมและการออกแบบ ทั้งปริญญาโทและปริญญาเอก

- ปีการศึกษา 2560 คณะได้ปรับปรุงหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต 4 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาทัศนศิลป์ สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ สาขาวิชาดุริยางคศิลป์ และสาขาวิชาศิลปะการแสดง

- ปีการศึกษา 2561 คณะได้ปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สาขาดุริยางคศิลป์

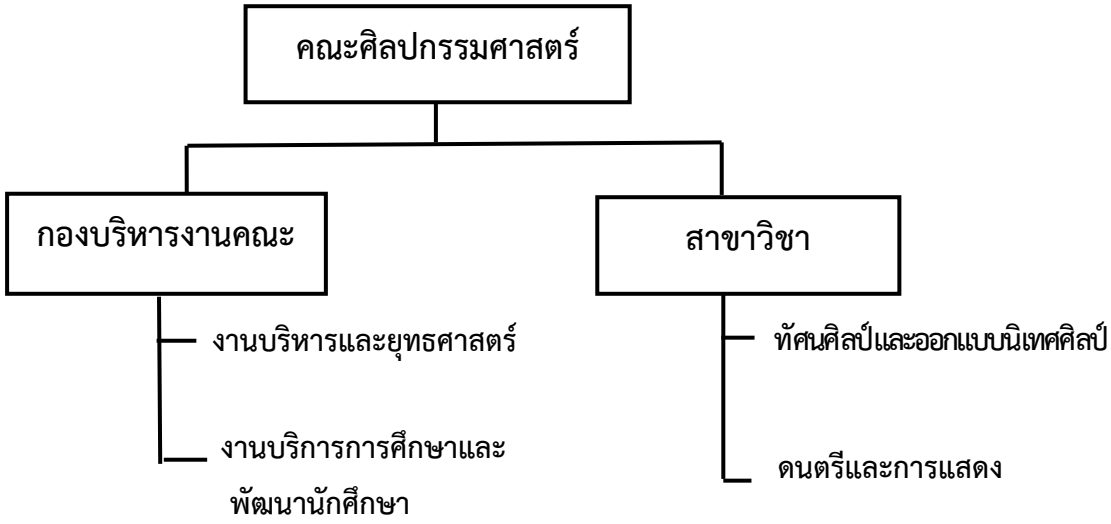
- ปีการศึกษา 2563 คณะได้ปรับปรุงหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาทัศนศิลป์

- ปีการศึกษา 2564 คณะได้ปรับปรุงหลักสูตรวัฒนธรรม ศิลปกรรมและการออกแบบ โดยเพิ่มการจัดหลักสูตรที่ศึกษาเป็นภาษาอังกฤษ และปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี

- ปีการศึกษา 2565 คณะได้ปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาทัศนศิลป์ สาขาวิชาดุริยางคศาสตร์ สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ สาขาวิชาการแสดง และสาขาวิชานาฏศิลป์

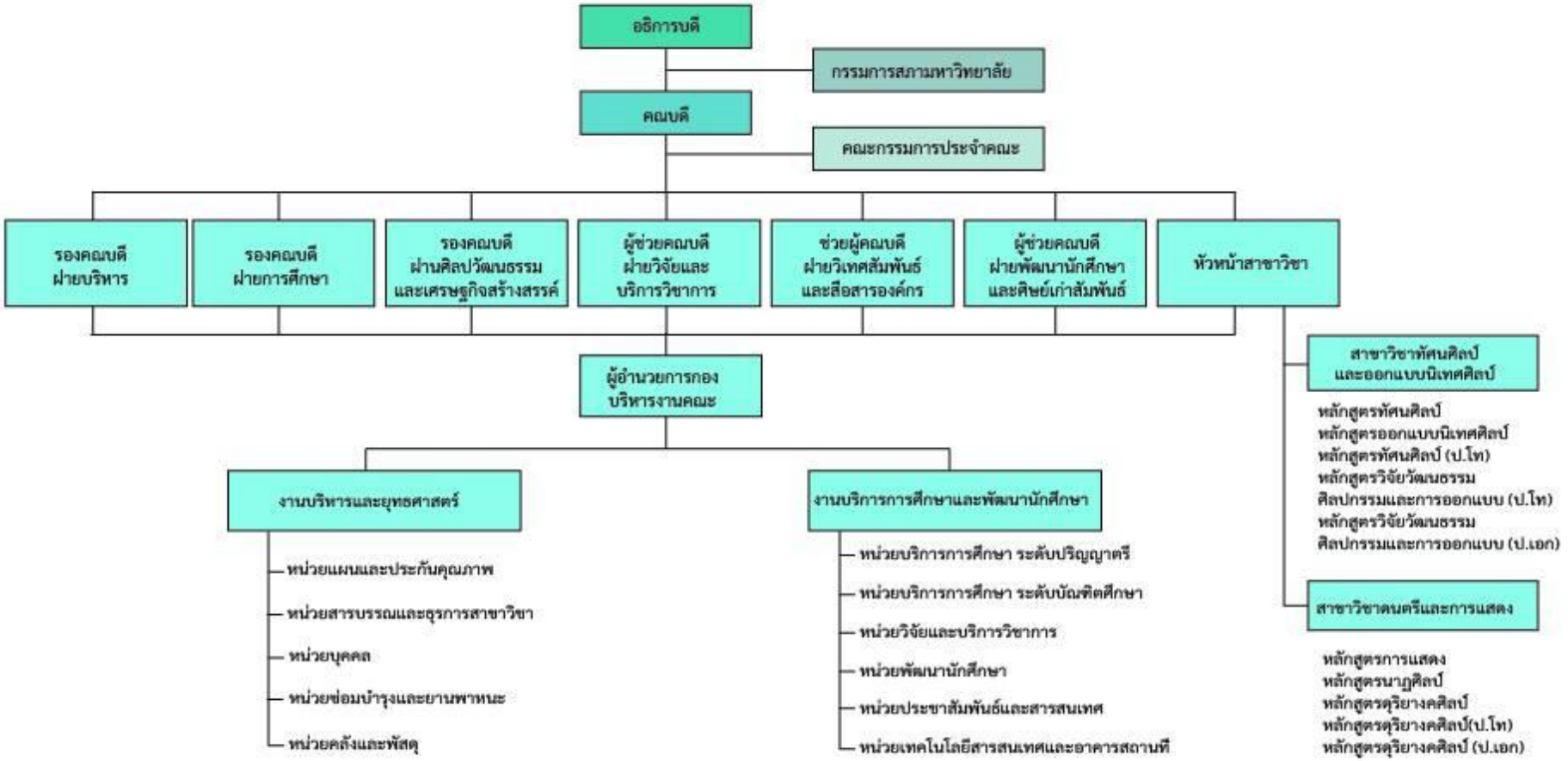
### 1.1.3 โครงสร้างองค์กร

คณะศิลปกรรมศาสตร์มีโครงสร้างองค์กรแบ่งเป็น 2 ส่วน ได้แก่ กองบริหารงานคณะและสาขาวิชา




### 1.1.4 โครงสร้างการบริหารงานคณะศิลปกรรมศาสตร์

คณะศิลปกรรมศาสตร์ ได้จัดระบบบริหารงานภายในคณะศิลปกรรมศาสตร์ ตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 460/2561) ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561 เรื่อง การแบ่งหน่วยงานและหน่วยงานย่อยภายในคณะศิลปกรรมศาสตร์ ดังนี้


อธิการบดี
กรรมการสภามหาวิทยาลัย
คณบดี
คณะกรรมการประจำคณะ
รองคณบดี ฝ่ายบริหาร
รองคณบดี ฝ่ายการศึกษา
รองคณบดี ฝ่านศิลปวัฒนธรรม และเศรษฐกิจสร้างสรรค์
ผู้ช่วยคณบดี ฝ่ายวิจัยและ บริการวิชาการ
ช่วยผู้คณบดี ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ และสื่อสารองค์กร
ผู้ช่วยคณบดี ฝ่ายพัฒนานักศึกษา และศิษย์เก่าสัมพันธ์
หัวหน้าสาขาวิชา
ผู้อำนวยการกอง บริหารงานคณะ
งานบริหารและยุทธศาสตร์
หน่วยแผนและประกันคุณภาพ
หน่วยสารบรรณและธุรการสาขาวิชา
หน่วยบุคคล
หน่วยซ่อมบำรุงและยานพาหนะ
หน่วยคลังและพัสดุ
งานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา
หน่วยบริการการศึกษา ระดับปริญญาตรี
หน่วยบริการการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา
หน่วยวิจัยและบริการวิชาการ
หน่วยพัฒนานักศึกษา
หน่วยประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ
หน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศและอาคารสถานที่
สาขาวิชาทัศนศิลป์ และออกแบบนิเทศศิลป์
หลักสูตรทัศนศิลป์
หลักสูตรออกแบบนิเทศศิลป์
หลักสูตรทัศนศิลป์ (ป.โท)
หลักสูตรวิจัยวัฒนธรรม ศิลปกรรมและการออกแบบ (ป.โท)
หลักสูตรวิจัยวัฒนธรรม ศิลปกรรมและการออกแบบ (ป.เอก)
สาขาวิชาดนตรีและการแสดง
หลักสูตรการแสดง
หลักสูตรนาฏศิลป์
หลักสูตรดุริยางคศิลป์
หลักสูตรดุริยางคศิลป์(ป.โท)
หลักสูตรดุริยางคศิลป์ (ป.เอก)

### 1.1.5 คณะผู้บริหารคณะศิลปกรรมศาสตร์

**ผศ.ดร.บุรินทร์ เปล่งดีสกุล**
**คณบดี**

**รศ.ดร.จตุพร สีม่วง**
**รองคณบดีฝ่ายการศึกษา**

**ผศ.วิจิตร วินทะไชย**
**รองคณบดีฝ่ายบริหาร**

**ผศ. ดร.ปรีชาวุฒิ อภิระติง**
**รองคณบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม**
**และเศรษฐกิจสร้างสรรค์**

**ผศ.ดร.กฤษฎา วงศ์คำจันทร์**
**ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา**
**และศิษย์เก่าสัมพันธ์**

**อาจารย์ ดร.ภัทร์ คชภักดี**
**ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์**
**และสื่อสารองค์กร**

**ผศ.พชญ อัคพราหมณ์**
**ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย**
**และบริการวิชาการ**

### 1.1.6 หลักสูตร

คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีหลักสูตรที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษา และมาตรฐานองค์กรวิชาชีพเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษามีศักยภาพทั้งทางด้านทฤษฎีและปฏิบัติ ได้เชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นที่ปรึกษาการปรับปรุงหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง คณะ ฯ ได้จัดให้มีการเรียนการสอนทั้งระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา รวม 10 หลักสูตร ดังนี้

**<u>ระดับปริญญาตรี</u>** จำนวน 5 หลักสูตร

1. หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์
2. หลักสูตรดุริยางคศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดุริยางคศิลป์
3. หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์
4. หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการแสดง
5. หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานาฏศิลป์

**<u>ระดับบัณฑิตศึกษา</u>** จำนวน 5 หลักสูตร

6. หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิจัยวัฒนธรรม ศิลปกรรมและการออกแบบ
7. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิจัยวัฒนธรรม ศิลปกรรมและการออกแบบ
8. หลักสูตรดุริยางคศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาดุริยางคศิลป์
9. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาดุริยางคศิลป์
10. หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์

## 1.2 การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร คณะศิลปกรรมศาสตร์

ฝ่ายบริหารรับผิดชอบการประเมินด้านขีดความสามารถและอัตรากำลังของบุคลากรที่จำเป็น เพื่อจัดทำแผนแม่บทด้านทรัพยากรบุคคล (ฉบับล่าสุด ฉบับปี 2564 – 2567) ในขั้นตอนที่ 8 ของกระบวนการวางแผนกลยุทธ์และการนำสู่การปฏิบัติ

**การวิเคราะห์อัตรากำลัง** พิจารณาจาก

1) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

2) อัตรากำลังในปัจจุบันและการทดแทนผู้เกษียณอายุราชการ

3) งบประมาณ รายได้ และความคุ้มค่าในการจ้างงาน

4) ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่จำเป็นในการสนับสนุนการเรียนการสอนของหลักสูตรสาขาวิชา

5) เกณฑ์ในการวิเคราะห์อัตรากำลัง โดยสายวิชาการ คำนวณจากเกณฑ์ FTES และพิจารณาร่วมกับความขาดแคลน ความจำเป็นของสาขาวิชา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และทิศทางองค์กร เช่น การเปิดหลักสูตรใหม่ (หลักสูตรวิจัยวัฒนธรรม ศิลปกรรมและการออกแบบ โปรแกรมภาษาอังกฤษ หลักสูตรการแสดง หลักสูตรนวัตกรรมทางศิลปะและวัฒนธรรม) สายสนับสนุน คำนวณตามเกณฑ์ภาระงาน และอัตราส่วนระหว่างสายวิชาการต่อสายสนับสนุนตามนโยบายมหาวิทยาลัย (1:0.5)

นอกจากนั้นฝ่ายบริหารได้มีการทบทวนอัตรากำลังของสายสนับสนุนเป็นประจำทุกปีในวงรอบของการจัดทำแผนกลยุทธ์ในขั้นตอนที่ 8 เพื่อให้มั่นใจว่าหากมีสถานการณ์/ทิศทางองค์กรที่เปลี่ยนแปลง อาจมีความจำเป็นที่ต้องปรับแผนแม่บทด้านทรัพยากรบุคคล

**การวิเคราะห์ขีดความสามารถ** พิจารณาจาก

1) สมรรถนะของบุคลากรเพื่อรองรับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์และพันธกิจ โดยเฉพาะด้านการจัดการศึกษาและการวิจัย การเข้าสู่ความเป็นนานาชาติ รวมทั้งการพัฒนาหลักสูตรและบริการใหม่

2) ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของบุคลากร เพื่อรองรับภาระงานการจัดการเรียนการสอน

3) ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งต้องปรับเปลี่ยน/พัฒนาการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งกระบวนการทำงาน

4) ผลการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรรายบุคคล

นอกจากนั้น ได้ทบทวนและกำหนดสมรรถนะที่พึงมีของบุคลากรแต่ละกลุ่ม เพื่อใช้ประกอบการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรและเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงปฏิบัติราชการ

**ขีดความสามารถที่พึงมีของบุคลากร**

**สายวิชาการ**

1) การจัดการเรียนการสอนตามกระบวนทัศน์ใหม่

2) การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน

3) แนวทางการจัดทำหลักสูตรสำหรับการจัดการศึกษาทุกช่วงวัย

4) ขีดความสามารถด้านการวิจัย/งานสร้างสรรค์และต่อยอดเชิงพาณิชย์

5) ด้านภาษาอังกฤษเพื่อรองรับการเป็นนานาชาติ

**สายสนับสนุน**

1) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน เช่น ทักษะการจัดการข้อมูลด้วยโปรแกรมต่าง ๆ

2) การปรับกระบวนการทำงานให้เป็นดิจิทัลแพลตฟอร์ม

3) ด้านภาษาอังกฤษเพื่อรองรับการเป็นนานาชาติ

**การจัดการผลการปฏิบัติงานและการพัฒนา**

**(1) การจัดการผลการปฏิบัติงาน** เพื่อสนับสนุนให้เกิดการทำงานที่ให้ผลการดำเนินงานที่ดี ฝ่ายบริหารมีระบบการจัดการผลการปฏิบัติงานของบุคลากรโดย มีการจัดทำคำรับรองปฏิบัติราชการ และลงนามมอบหมายแผนปฏิบัติการและตัววัด จนถึงระดับบุคคล และประเมินผลปีละ 1 ครั้ง โดยจะประเมิน 2 ส่วน ได้แก่ ประเมินผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน : สมรรถนะ เป็น 70:30 โดยในปี 2564 ได้มีการปรับเกณฑ์การประเมินฯ ในส่วนของผลสัมฤทธิ์ของบุคลากรทั้ง 2 กลุ่ม ที่สนับสนุนความสำเร็จตามแผนกลยุทธ์ให้มากขึ้น ส่วนสมรรถนะ 30% ยังคงเดิม

**สายวิชาการ**

1. ผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานตามพันธกิจ (60%) ที่เชื่อมโยงกับแผนกลยุทธ์ ได้แก่
   - การจัดการศึกษา จะต้องแสดงหลักฐานการจัดการเรียนการสอนตามกระบวนทัศน์ใหม่ (ที่ตอบสนอง SO1)
   - การวิจัย/สร้างสรรค์ จะต้องมีผลงานตีพิมพ์ เผยแพร่ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ (ที่ตอบสนอง SO2)
   - การบริการวิชาการ จะต้องแสดงหลักฐานการเป็นวิทยากรระดับชาติหรือนานาชาติ /เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจผลงานวิชาการในระดับชาติ /เป็นกรรมการวิชาการ วิชาชีพ (ที่ตอบสนอง SO3)
   - การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม (ที่ตอบสนอง SO3)
2. การสนับสนุนภารกิจของคณะฯ (10%)

**สายสนับสนุน**

1. ผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน (70%) จำแนกเป็น ได้แก่
   - ภาระงานหลัก เพิ่มจาก 35% เป็น 42% เพื่อมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานให้มากขึ้น และจำแนกรายละเอียดการประเมินเป็นปริมาณงาน (21%) และคุณภาพงาน (21%)
   - งานปรับปรุงกระบวนการทำงาน (14%)
   - งานจัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงาน/ R2R (10.5%)
   - สนับสนุนภารกิจของคณะฯ (3.5%)

2. การประเมินสมรรถนะ 30% ซึ่งเป็นขีดความสามารถของบุคลากรในการสนับสนุนความสำเร็จขององค์กร ฝ่ายบริหารได้เชื่อมโยงกับค่านิยม CoTSAP ขีดความสามารถของบุคลากรที่พึงมี รวมถึงทักษะที่จำเป็นสำหรับการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ

สมรรถนะหลัก

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การบริการที่ดี
- การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ
- การยึดมั่นในความถูกต้อง ชอบธรรม และจริยธรรม
- การทำงานเป็นทีม

สมรรถนะประจำกลุ่มงาน

- การคิดวิเคราะห์
- การมองภาพองค์รวม
- การสืบเสาะหาข้อมูล
- ศิลปะการสื่อสารจูงใจ

ความรู้ ความสามารถและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

- ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน
- ความรู้เรื่องกฎหมายและกฎระเบียบราชการ
- ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ
- ทักษะการคำนวณ
- ทักษะการจัดการข้อมูล

**(2) การพัฒนาผลการปฏิบัติงาน** คณะฯ มีระบบการเรียนรู้และการพัฒนาในการสนับสนุนความต้องการพัฒนาตนเองของบุคลากรและความจำเป็นของคณะฯ โดยฝ่ายบริหารได้นำผลการวิเคราะห์ตามแผนแม่บทด้านทรัพยากรบุคคล ตามขีดความสามารถที่พึงมีของบุคลากรที่กำหนดไว้ใน แผนกลยุทธ์ทั้งระยะสั้นและระยะยาว รวมทั้งผลสำรวจความต้องการในการพัฒนาตนเองของบุคลากรแต่ละกลุ่มมาวางแผนการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากรประจำปี โดยจัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะรายบุคคลที่มีการวางแผนร่วมกันกับหัวหน้างานและกำหนดเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงปฏิบัติราชการประจำปี โดยกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาของบุคลากรใช้แนวทางการพัฒนาตามหลัก 70:30 ได้แก่ 1) Non-Training (70) ผ่านการสอนงาน การเป็นพี่เลี้ยง การประชุมสัมมนา การเรียนรู้ด้วยตนเอง การปฏิบัติงานจริง การศึกษาดูงาน การหมุนเวียนงาน 2) Training (30) เป็นการเรียนรู้ผ่านการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกคณะฯ โดยมีตัวอย่างหลักสูตรต่าง ๆ

**(3) ประสิทธิผลของการเรียนรู้และการพัฒนา** ฝ่ายบริหารประเมินประสิทธิผลและประสิทธิภาพของระบบการเรียนรู้และการพัฒนาบุคลากร โดยมุ่งเน้นให้ผู้ที่เข้าร่วมอบรมนำความรู้และทักษะไปใช้ในการพัฒนาจริงและมีการติดตามโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับขั้น หรือจะต้องมีการนำเสนอรายงานของโครงการพัฒนางานที่ได้รับมอบหมายต่อต้นสังกัด อย่างไรก็ตามแนวทางดังกล่าวยังไม่สามารถประเมินประสิทธิผลของการเรียนรู้ได้อย่างชัดเจน

การประเมินประสิทธิผลของการเรียนรู้และการพัฒนาของคณะฯ สำหรับ **Non-Training ประเมินติดตามพฤติกรรมการทำงานตามทฤษฎี Bloom's-taxonomy** (Learning Level) 6 ระดับ ได้แก่ 1) ความรู้ที่เกิดจากความจำ (knowledge) 2) ความเข้าใจ (Comprehend) 3) การประยุกต์ (Application) 4) การวิเคราะห์ (Analysis) 5) การสังเคราะห์ (Synthesis) 6) การประเมินค่า (Evaluation)

ส่วน **Training ใช้ Kirkpatrick-Model** แบ่งการประเมินเป็น 4 ระดับคือ 1) Reaction 2) Learning 3) Behavior 4) Results โดยมีวิธีประเมินและวัดประสิทธิผลของการพัฒนา

**(4) ความก้าวหน้าในอาชีพการงาน**

สายวิชาการ มีการประเมิน 4 ด้าน คือ 1) ปริมาณและคุณภาพของเอกสารที่ใช้ในการประเมินการสอน 2) ความสามารถในการวางแผนการสอนและการประเมินผลการเรียนการสอน 3) ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนประเมินความเหมาะสมกับระดับและลักษณะของวิชา 4) ความเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และวิญญาณความเป็นครู

สายสนับสนุน กำหนดกรอบตำแหน่งและคณะฯประเมินค่างานและสอดคล้องกับกรอบตำแหน่ง โดยบุคลากรต้องผลิตผลงานและเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดซึ่งคณะฯได้กรอบตำแหน่ง ดังนี้ 1) ระดับ

ชำนาญงานและชำนาญการ สามารถมีได้ทุกตำแหน่งในส่วนงาน 2) ระดับชำนาญการพิเศษมีได้ 2 กรอบ ฝ่ายบริหารได้จัดอบรมเตรียมความพร้อมและพี่เลี้ยงในการให้คำปรึกษาการขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น รวมทั้งจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะด้านวิจัยสถาบัน (R2R) เพื่อเตรียมผลงานการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

นอกจากนั้นมีการเตรียมความพร้อมเพื่อเตรียมผู้นำในอนาคต โดยสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาอบรม สัมมนา เพื่อรองรับการเป็นผู้นำหรือผู้บริหารทั้งของสาขาวิชา หลักสูตร ฝ่ายต่าง ๆ และกองบริหารงานคณะฯ รวมทั้งมอบหมายให้ทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการ เป็นหัวหน้าสาขา เป็นหัวหน้างาน เพื่อเปิดโอกาสให้แสดงศักยภาพความเป็นผู้นำและสะสมประสบการณ์เตรียมความพร้อมเป็นผู้นำในอนาคต และมอบหมายให้รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดีเข้าร่วมประชุมในคณะกรรมการที่สำคัญ นอกจากนั้นในสายสนับสนุนมีการพัฒนาทักษะที่จำเป็น เช่น ภาวะผู้นำ การคิดวิเคราะห์ การตัดสินใจอย่างเป็นระบบ

# ส่วนที่ 2

# แผนพัฒนาบุคลากร คณะศิลปกรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

## 2.1 วิสัยทัศน์คณะศิลปกรรมศาสตร์

"ศูนย์กลางการวิจัยและสร้างสรรค์ทางด้านศิลปกรรมในอาเซียน"

(เป้าหมายบรรลุวิสัยทัศน์ในปี พ.ศ. 2570)

## 2.2 พันธกิจ (Mission)

1) การจัดการศึกษามุ่งผลิตบัณฑิตทางด้านศิลปกรรมที่มีคุณภาพ รวมทั้งการจัดการศึกษาทุกช่วงวัย

2) การวิจัยและงานสร้างสรรค์ เพื่อผลิตองค์ความรู้ด้านศิลปกรรมและทรัพย์สินทางปัญญา

3) บริการวิชาการและส่งเสริมวิชาชีพเพื่อพัฒนาสังคม

4) สืบสานต่อยอดศิลปะและวัฒนธรรม

## 2.3 ค่านิยม และสมรรถนะหลัก

### ค่านิยม (Value)

ค่านิยม ของคณะศิลปกรรมศาสตร์ คือ CoTSAP :

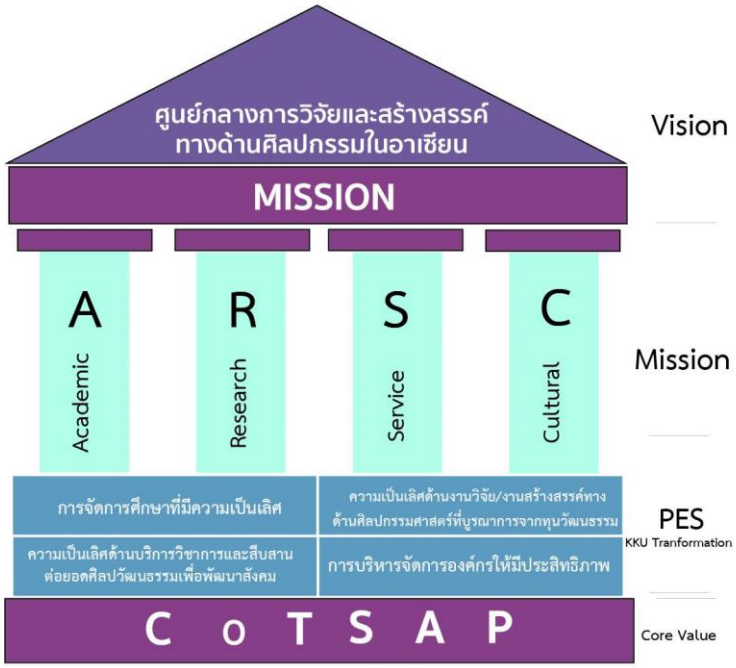
| | | | |
|---|---|---|---|
| Co | = | Community | ห่วงใยชุมชน |
| T | = | Teamwork | การทำงานเป็นทีม |
| S | = | Service | การบริการที่ดี |
| A | = | Accountability | ความสำนึกในหน้าที่ความรับผิดชอบ |
| P | = | Professional | เชี่ยวชาญอย่างมืออาชีพ |

### สมรรถนะหลัก

CC1 ความเชี่ยวชาญด้านศิลปวัฒนธรรมอีสาน

CC2 การบูรณาการวิจัยและงานสร้างสรรค์จากทุนวัฒนธรรมเพื่อการพัฒนาชุมชน

## 2.4 แผนที่ยุทธศาสตร์ และแผนผังกลยุทธ์ คณะศิลปกรรมศาสตร์




แผนที่ยุทธศาสตร์

แผนผังกลยุทธ์

**2.5 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ เป้าประสงค์และกลยุทธ์**

**วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาที่มีความเป็นเลิศ**

**เป้าประสงค์**

1. ผลิตบัณฑิตด้านศิลปกรรมศาสตร์ที่มีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชาติและนานาชาติ
2. การจัดการศึกษาตลอดชีวิตที่ตอบสนองผู้เรียนทุกช่วงวัย

**กลยุทธ์/มาตรการ**

1.1 พัฒนาบุคลากรให้พร้อมต่อการจัดการเรียนการสอนตามกระบวนทัศน์ใหม่ เช่น โครงการอบรมการวัดผลและการประเมินตามรูปแบบการจัดการศึกษาตามกระบวนทัศน์ใหม่

1.2 พัฒนาบุคลากร เพื่อรองรับเกณฑ์ AUN QA เช่น โครงการพัฒนาความรู้มาตรฐานเกณฑ์ AUN QA

1.3 พัฒนาศักยภาพอาจารย์ด้านทักษะการเป็นผู้ประกอบการ

1.4 พัฒนาอาจารย์ “แนวทางการจัดการหลักสูตรแบบ lifelong learning”

**วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 2 ความเป็นเลิศด้านงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ทางด้านศิลปกรรมศาสตร์ที่บูรณาการจากทุนวัฒนธรรม**

**เป้าประสงค์**

1. การผลิตผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ
2. ผลักดันผลงานวิจัยและผลงานสร้างสรรค์ให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ และต่อยอดเชิงพาณิชย์

**กลยุทธ์/มาตรการ**

2.1 พัฒนาศักยภาพอาจารย์ด้านการวิจัยและงานสร้างสรรค์ เช่น โครงการอบรมการเขียนบทความวิชาการเพื่อตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ, โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน

2.2 พัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการสร้างความร่วมมือกับสถาบันต่างประเทศ เช่น โครงการพัฒนาและเตรียมความพร้อมของบุคลากรสู่ความเป็นนานาชาติ

2.3 พัฒนาบุคลากรด้านการสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่หรือนวัตกรรมในเชิงพาณิชย์ เช่น โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อสร้างความเข้าใจในการต่อยอดเชิงพาณิชย์จากงานวิจัย/สร้างสรรค์, โครงการสนับสนุนนวัตกรรมศิลปะสู่การจดลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญา

**วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 3 ความเป็นเลิศด้านบริการวิชาการและสืบสานต่อยอดศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาสังคม**

**เป้าประสงค์**

1. เป็นศูนย์กลางการให้บริการวิชาการทางด้านศิลปกรรมระดับชาติ
2. ให้บริการวิชาการด้านศิลปกรรมและสืบสานวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาสังคม
3. เพื่อสืบสานต่อยอดศิลปะและวัฒนธรรม ในเชิงเศรษฐกิจสร้างสรรค์ร่วมกับชุมชน

**กลยุทธ์/มาตรการ**

3.1 พัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการเป็นแหล่งฝึกอบรมด้านศิลปกรรม เช่น โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นวิทยากรการอบรม, โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อการบริหารจัดการแหล่งฝึกอบรม

3.2 พัฒนาบุคลากรการบริการด้านศิลปกรรมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและชุมชน เช่น โครงการพัฒนาความรู้เรื่องผู้ด้อยโอกาสและผู้พิการแก่บุคลากร

3.3 พัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการบริการเสริมสร้างสุขภาวะแก่ชุมชน เช่น โครงการให้ความรู้เรื่องภาวะซึมเศร้า เรื่องดนตรีบำบัด

3.4 ส่งเสริมบุคลากรเพื่อความเข้าใจเรื่องการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและพัฒนาวัฒนธรรม

3.5 พัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมงานด้านเศรษฐกิจสร้างสรรค์ เช่น การสร้างมูลค่าเพิ่มสำหรับงานสร้างสรรค์

**วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 4 การบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ**

**เป้าประสงค์**

1. เป็นองค์กรที่สามารถพึ่งพาตนเองได้
2. เพื่อพัฒนาระบบปฏิบัติการขององค์กรให้มีประสิทธิผล
3. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะที่จำเป็นเพื่อพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

**กลยุทธ์/มาตรการ**

4.1 พัฒนาบุคลากรต่อความเข้าใจเรื่องการสร้างรายได้ เช่น โครงการพัฒนาทักษะด้านการ ตลาด/ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ

4.2 พัฒนาบุคลากรด้านการควบคุมรายจ่าย เช่น โครงการรณรงค์การสร้างจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

4.3 พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านข้อมูลสารสนเทศ เช่น โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในด้าน การวิเคราะห์สารสนเทศ การวิเคราะห์การจัดการต้นทุน พัฒนาดิจิทัลแพลตฟอร์มในการทำงาน

4.4 พัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับบุคลากรเพื่อพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

## 2.6 วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

**วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 1 การจัดการศึกษาที่มีความเป็นเลิศ**

**เป้าประสงค์**

1. ผลิตบัณฑิตด้านศิลปกรรมศาสตร์ที่มีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชาติและนานาชาติ
2. การจัดการศึกษาตลอดชีวิตที่ตอบสนองผู้เรียนทุกช่วงวัย

| กลยุทธ์ | แผนงาน/โครงการ | งบประมาณ (บาท) | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---|---|
| 1.1 พัฒนาบุคลากรให้พร้อมต่อการจัดการเรียนการสอนตามกระบวนทัศน์ใหม่ | 1.1.1 โครงการอบรมการวัดผลและการประเมินตามรูปแบบการจัดการศึกษาตามกระบวนทัศน์ใหม่ | 20,000 | รองคณบดีฝ่ายการศึกษา |
| 1.2 พัฒนาบุคลากร เพื่อรองรับเกณฑ์ AUN QA | 1.2.1 โครงการพัฒนาความรู้มาตรฐานเกณฑ์ AUN QA | 20,000 | รองคณบดีฝ่ายการศึกษา |
| 1.3 พัฒนาศักยภาพอาจารย์ด้านทักษะการเป็นผู้ประกอบการ | 1.3.1 โครงการอบรมทักษะการเป็นผู้ประกอบการสำหรับอาจารย์<br>- การสร้างแบรนด์ให้กับสินค้า<br>- การตลาด/การจัดการ<br>- การขายสินค้าออนไลน์ | 20,000 | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา |
| 1.4 พัฒนาอาจารย์ “แนวทางการจัดการหลักสูตรแบบ lifelong learning” | 1.4.1 โครงการอบรมแนวทางการจัดการหลักสูตร แบบ lifelong learning | 30,000 | รองคณบดีฝ่ายการศึกษา |
| | 1.4.2 โครงการพัฒนาอาจารย์สอดแทรกทักษะในศตวรรษที่ 21 ในการเรียนการสอน | 5,000 | รองคณบดีฝ่ายการศึกษา |

**วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 2 ความเป็นเลิศด้านงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ทางด้านศิลปกรรมศาสตร์ที่บูรณาการจากทุนวัฒนธรรม**

**เป้าประสงค์**

1. การผลิตผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ
2. ผลักดันผลงานวิจัยและผลงานสร้างสรรค์ให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ และต่อยอดเชิงพาณิชย์

| กลยุทธ์ | แผนงาน/โครงการ | งบประมาณ (บาท) | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---|---|
| 2.1 พัฒนาศักยภาพอาจารย์ด้านการวิจัยและงานสร้างสรรค์ | 2.1.1 โครงการอบรมการเขียนบทความวิชาการเพื่อตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ | 30,000 | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ |
| | 2.1.2 โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน | 10,000 | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ |
| | 2.1.3 โครงการพัฒนาอาจารย์ด้านการเขียนบทความวิจัย | 25,000 | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ |
| | 2.1.4 โครงการพัฒนาการเขียนตำราและหนังสือที่ดีเพื่อความก้าวหน้าทางวิชาการ | 270,000 | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ |
| 2.2 พัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการสร้างความร่วมมือกับสถาบันต่างประเทศ | 2.2.1 โครงการพัฒนาและเตรียมความพร้อมของบุคลากรสู่ความเป็นนานาชาติ | 10,000 | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร |
| | 2.2.2 โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร | 10,000 | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร |
| 2.3 พัฒนาบุคลากรด้านการสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่หรือนวัตกรรมในเชิงพาณิชย์ | 2.3.1 โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อสร้างความเข้าใจในการต่อยอดเชิงพาณิชย์จากงานวิจัย/สร้างสรรค์ | 20,000 | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ |
| | 2.3.2 โครงการสนับสนุนนวัตกรรมศิลปะสู่การจดลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญา | 10,000 | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ |

**วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 3 ความเป็นเลิศด้านบริการวิชาการและสืบสานต่อยอดศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาสังคม**

**เป้าประสงค์**

1. เป็นศูนย์กลางการให้บริการวิชาการทางด้านศิลปกรรมระดับชาติ
2. ให้บริการวิชาการด้านศิลปกรรมและสืบสานวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาสังคม
3. เพื่อสืบสานต่อยอดศิลปะและวัฒนธรรม ในเชิงเศรษฐกิจสร้างสรรค์ร่วมกับชุมชน

| กลยุทธ์ | แผนงาน/โครงการ | งบประมาณ (บาท) | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---|---|
| 3.1 พัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการเป็นแหล่งฝึกอบรมด้านศิลปกรรม | 3.1.1 โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นวิทยากรการอบรม | 50,000 | รองคณบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ |
| | 3.1.2 โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อการบริหารจัดการแหล่งฝึกอบรม / ด้านการจัดการโรงละครอย่างมืออาชีพ | 50,000 | รองคณบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ |
| 3.2 พัฒนาบุคลากรการบริการด้านศิลปกรรมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและชุมชน | 3.2.1 โครงการพัฒนาความรู้เรื่องผู้ด้อยโอกาสและผู้พิการแก่บุคลากร | 50,000 | รองคณบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ |
| | 3.2.2 โครงการศิลปะสร้างสรรค์แบ่งปันความรู้สู่แรงบันดาลใจ | 15,000 | รองคณบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ |
| 3.3 พัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการบริการเสริมสร้างสุขภาวะแก่ชุมชน | 3.3.1 โครงการให้ความรู้เรื่องภาวะซึมเศร้า เรื่องดนตรีบำบัด | 15,000 | รองคณบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ |
| | 3.3.2 โครงการเสริมสร้างสุขภาวะแก่ชุมชนโดยใช้นาฏศิลป์บำบัด | 15,000 | รองคณบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ |
| 3.4 ส่งเสริมบุคลากรเพื่อความเข้าใจเรื่องการอนุรักษ์ฟื้นฟูและพัฒนาวัฒนธรรม | 3.4.1 โครงการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจเรื่องการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและพัฒนาวัฒนธรรมสำหรับบุคลากร เช่น ประเพณีฮีต 12 | 15,000 | รองคณบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ |
| 3.5 พัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมงานด้านเศรษฐกิจสร้างสรรค์ | 3.5.1 โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการสร้างมูลค่าเพิ่มสำหรับงานสร้างสรรค์ | 15,000 | รองคณบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ |

**วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 4 การบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ**

**เป้าประสงค์**

1. เป็นองค์กรที่สามารถพึ่งพาตนเองได้
2. เพื่อพัฒนาระบบปฏิบัติการขององค์กรให้มีประสิทธิผล
3. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะที่จำเป็นเพื่อพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

| กลยุทธ์ | แผนงาน/โครงการ | งบประมาณ (บาท) | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---|---|
| 4.1 พัฒนาบุคลากรต่อความเข้าใจเรื่องการสร้างรายได้ | 4.1.1 โครงการพัฒนาทักษะให้แก่บุคลากรเพื่อจัดหารายได้ ทักษะด้านการตลาด ทักษะการเป็นผู้ประกอบการ ทักษะระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ทักษะการตลาดดิจิทัล | 30,000 | รองคณบดีฝ่ายบริหาร |
| | 4.1.2 โครงการพัฒนาบุคลากรเรื่องการให้บริการ | 10,000 | รองคณบดีฝ่ายบริหาร |
| 4.2 พัฒนาบุคลากรด้านการควบคุมรายจ่าย | 4.2.1 โครงการรณรงค์การสร้างจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ | 5,000 | รองคณบดีฝ่ายบริหาร |
| 4.3 พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านข้อมูลสารสนเทศ | 4.3.1 โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในด้านการวิเคราะห์สารสนเทศ วิเคราะห์การจัดการต้นทุน ด้านพัฒนาดิจิทัลแพลตฟอร์มในการทำงาน การจัดการข้อมูลด้วยโปรแกรมต่างๆ | 30,000 | รองคณบดีฝ่ายบริหาร |
| 4.4 พัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับบุคลากรเพื่อพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต | 4.4.1 โครงการพัฒนาทักษะด้านภาษา เพื่อการสื่อสารในการทำงานและสนับสนุนความเป็นนานาชาติ | 10,000 | รองคณบดีฝ่ายบริหาร |
| | 4.4.2 โครงการพัฒนาทักษะด้านภาวะผู้นำ การคิดวิเคราะห์ การตัดสินใจอย่างเป็นระบบ | 10,000 | รองคณบดีฝ่ายบริหาร |
| | 4.4.3 โครงการพัฒนาทักษะการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย (R2R) | 10,000 | รองคณบดีฝ่ายบริหาร |
| | 4.4.4 โครงการสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล กฎหมายและการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทแก่บุคลากร | 5,000 | รองคณบดีฝ่ายบริหาร |
| | 4.4.5 โครงการพัฒนาทักษะแห่งอนาคต (Future skill) ที่จำเป็นสำหรับบุคลากรเพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันและให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงการทำงานในอนาคต | 30,000 | รองคณบดีฝ่ายบริหาร |

# ภาคผนวก

**คำสั่งคณะศิลปกรรมศาสตร์**
**ที่ 14 / 2563**
**เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี แผนปฏิบัติราชการประจำปี และแผนงบประมาณ คณะศิลปกรรมศาสตร์**

เพื่อให้การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี แผนปฏิบัติราชการประจำปี และแผนงบประมาณ คณะศิลปกรรมศาสตร์ สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการ และให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 และมาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2558 และ ได้มอบอำนาจให้ปฏิบัติการแทนอธิการบดี ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 5161/2558 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี แผนปฏิบัติราชการประจำปี และแผนงบประมาณ คณะศิลปกรรมศาสตร์ ประกอบด้วยผู้ดำรงตำแหน่งและรายชื่อต่อไปนี้

| | |
|---|---|
| 1. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ | เป็นประธานกรรมการ |
| 2. รองคณบดีฝ่ายบริหาร | เป็นกรรมการ |
| 3. รองคณบดีฝ่ายการศึกษา | เป็นกรรมการ |
| 4. รองคณบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและชุมชนสัมพันธ์ | เป็นกรรมการ |
| 5. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | เป็นกรรมการ |
| 6. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร | เป็นกรรมการ |
| 7. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ | เป็นกรรมการ |
| 8. หัวหน้าสาขาวิชาทัศนศิลป์และออกแบบนิเทศศิลป์ | เป็นกรรมการ |
| 9. หัวหน้าสาขาวิชาดนตรีและการแสดง | เป็นกรรมการ |
| 10. ประธานหลักสูตรวิชาวัฒนธรรม ศิลปกรรมและการออกแบบ | เป็นกรรมการ |
| 11. ประธานหลักสูตรวิชาดุริยางคศิลป์ ระดับบัณฑิตศึกษา | เป็นกรรมการ |
| 12. ประธานหลักสูตรวิชาทัศนศิลป์ ระดับปริญญาโท | เป็นกรรมการ |
| 13. ประธานหลักสูตรวิชาทัศนศิลป์ ระดับปริญญาตรี | เป็นกรรมการ |
| 14. ประธานหลักสูตรวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ | เป็นกรรมการ |
| 15. ประธานหลักสูตรวิชาดุริยางคศาสตร์ ระดับปริญญาตรี | เป็นกรรมการ |
| 16. ประธานหลักสูตรวิชาศิลปะการแสดง | เป็นกรรมการ |
| 17. หัวหน้าวิชาเอกดนตรีไทย | เป็นกรรมการ |
| 18. หัวหน้าวิชาเอกดนตรีตะวันตก | เป็นกรรมการ |
| 19. หัวหน้าวิชาเอกดนตรีพื้นเมือง | เป็นกรรมการ |
| 20. หัวหน้าวิชาเอกนาฏศิลป์อีสาน | เป็นกรรมการ |
| 21. หัวหน้าวิชาเอกการละคร | เป็นกรรมการ |
| 22. ผู้จัดการหอศิลป์ | เป็นกรรมการ |

/ 23. ผู้อำนวยการ...

| | | |
|---|---|---|
| 23. ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะ | | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| 24. นางเอมอร | รุ่งวรวุฒิ | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 25. นางสาวสุพัตรา | แสงสว่าง | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี แผนปฏิบัติราชการประจำปี และแผนงบประมาณ คณะศิลปกรรมศาสตร์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และตัวชี้วัดของแผน
2. จัดทำแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี แผนปฏิบัติราชการประจำปี และแผนงบประมาณ
3. กำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี แผนปฏิบัติราชการประจำปี และแผนงบประมาณ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือนมกราคม พ.ศ. 2563

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุรินทร์ เปล่งดีสกุล)
คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์